PANDUAN PENULISAN ILMIAH AKADEMI PENGAJIAN ISLAM UNIVERSITI MALAYA

(Edisi Ketiga)



Diterbitkan oleh:
AKADEMI PENGAJIAN ISLAM UNIVERSITI MALAYA
50603 KUALA LUMPUR, MALAYSIA

Panduan Penulisan Ilmiah Akademi Pengajian Islam Universiti Malaya

Edisi Ketiga 2012

ISBN 978-967-5534-23-2

Buku ini disusun atur dengan menggunakan font Arno Pro oleh Tech Production (001983336-D).

Diterbitkan oleh:
Pejabat Ijazah Tinggi
Akademi Pengajian Islam
Universiti Malaya
50603 Kuala Lumpur
Malaysia

Dicetak oleh:
Tech Production (001983336-D)

KATA ALUAN
PEMANGKU PENGARAH APIUM

Saya mengambil kesempatan ini merakamkan jutaan terima kasih kepada Bahagian Ijazah Tinggi Akademi Pengajian Islam, Universiti Malaya dan pasukan yang bersidang beberapa kali bagi menerbitkan *Panduan Penulisan Ilmiah, Akademi Pengajian Islam, Universiti Malaya* (edisi ketiga). Ia merupakan satu usaha murni bagi menggarap keseragaman dalam penulisan tesis dan memudahkan calon menggunapakai satu kaedah yang teratur.

Sebelum ini, terdapat dua edisi buku panduan penulisan yang telah diterbitkan oleh Akademi, masing-masing pada tahun 2001 dan 2006. Dengan perkembangan terkini sebagai satu unit yang penting bagi universiti penyelidikan, maka versi ketiga diterbitkan. Edisi ini adalah lebih jelas dan mudah bagi setiap calon dan penyelia mereka membuat rujukan.

Buku panduan ini juga amat bermanfaat buat pemeriksa yang dilantik memeriksa tesis calon-calon dari akademi. Ramai pemeriksa menjadikan kayu ukur universiti mereka dalam memeriksa tesis calon-calon Akademi. Justeru, bagi mengelak kejadian calon menjadi mangsa kepada keadaan dan membantu menegakkan keadilan apabila berlaku pertikaian, maka buku ini merupakan jalan keluar kepada masalah tersebut.

Saya percaya ia bukan satu pengurusan profesional jika setiap kali calon mahu menyerahkan tesis bagi tujuan pemeriksaan, staf Ijazah Tinggi yang terpaksa membuat semakan dari segi teknikal sebelum mereka melakukan penjilidan. Calon sepatutnya telah mengetahui lebih awal selok-belok urusan tesisnya.

Agak ganjil jika dikatakan pelajar Ijazah Tinggi tidak tahu apa yang patut ada dalam tesis mereka. Tetapi keganjilan itu kelihatan banyak kali berlaku di sini. Mustahil bagi seorang pengkaji tidak memasukkan ulasan penyelidikan lepas dalam tesis mereka sebagaimana sukar dipercayai ada penyelidik yang tidak dapat membezakan antara persoalan kajian dengan masalah kajian.

Oleh itu, saya berharap buku ini boleh menjadi panduan segera kepada calon ijazah tinggi di Akademi Pengajian Islam. Buku ini juga boleh menjadi sebahagian daripada kandungan subjek metodologi penyelidikan untuk mereka.

Saya mendoakan agar misi ke arah membudayakan penghasilan tesis yang berkualiti dari sudut teknikal dan fizikal akan tercapai.

Terima kasih.

PROFESOR DATO' DR MOHD. YAKUB @ ZULKIFLI HJ. MOHD. YUSOFF
Pemangku Pengarah
Akademi Pengajian Islam
Universiti Malaya

KATA ALUAN
TIMBALAN PENGARAH IJAZAH TINGGI
AKADEMI PENGAJIAN ISLAM, UNIVERSITI MALAYA

Alhamdulillah, kami bersyukur kepada Allah SWT yang telah mempermudahkan segala urusan penerbitan *Panduan Penulisan Ilmiah, Akademi Pengajian Islam, Universiti Malaya* (edisi ketiga) ini. Buku ini diharap dapat menjadi panduan kepada para penyelidik Akademi Pengajian Islam, Universiti Malaya (APIUM).

Panduan penulisan ilmiah ini disediakan untuk semua penyelidik khususnya penyelidik tahap ijazah tinggi APIUM. Panduan ini boleh juga digunakan oleh semua pensyarah dan mahasiswa. Inisiatif ini akan menjadi sebahagian daripada elemen pemantauan kendiri oleh penyelidik.

Kepada Ahli Jawatankuasa *Panduan Penulisan Ilmiah, Akademi Pengajian Islam, Universiti Malaya* (edisi ketiga), diucapkan ribuan terima kasih.

Sekian, wassalam.

PROFESOR MADYA DR MUSTAFFA ABDULLAH
Timbalan Pengarah Ijazah Tinggi
Akademi Pengajian Islam
Universiti Malaya

ISI KANDUNGAN

1.0

PANDUAN ASAS PENYELIDIK

Panduan ini perlu diberi perhatian serius oleh penyelidik dalam melaksanakan penyelidikan dengan jayanya di samping memudahkan tugas-tugas penyeliaan.

1.1. Penentuan Bidang Penyelidikan

Peringkat ini merupakan peringkat awal dalam sesuatu penyelidikan. Setiap penyelidik sepatutnya telah mengenalpasti bidang penyelidikan yang wajar dilakukan. Faktor-faktor berikut perlu dipertimbangkan dalam memilih bidang atau tajuk penyelidikan.

1.1.1. Pengetahuan, kebolehan dan pengalaman sedia ada pada penyelidik dalam bidang yang hendak dikaji. Ini bagi memastikan mereka boleh menguasai bidang penyelidikan, termasuk penguasaan bahasa utama rujukan bidang berkenaan.

1.1.2. Minat terhadap bidang yang dikaji. Ini bagi merangsang penyelidik untuk terus menyelidik dan mencari maklumat penyelidikan di samping memperluas dan memperkayakan lagi disiplin dalam bidang yang diminatinya.

1.1.3. Kewujudan kajian-kajian terdahulu dalam bidang yang dipilih.

1.1.4. Kemungkinan memperolehi maklumat atau data dalam bidang yang dipilih.

1.1.5. Halangan yang berkemungkinan akan mengganggu penyelidikan.

1.1.6. Jangka masa yang perlu diambil bagi mengumpul data dan menyiapkan penyelidikan.

1.1.7. Kemungkinan bidang yang dipilih menyumbang kepada perkembangan ilmu semasa atau perkaitannya dengan pembangunan kerjaya atau profesion penyelidik.

1.1.8. Kemampuan menyiapkan penyelidikan sesuai dengan peruntukan kewangan dan keupayaan penyelidik.

1.2. Format Kertas Cadangan Penyelidikan

Kertas cadangan penyelidikan yang dimaksudkan di sini bertujuan untuk dijadikan asas pertimbangan bagi pihak berkenaan dalam menerima cadangan penyelidikan. Penyelidik hendaklah mengemukakan kertas cadangan penyelidikan dalam bentuk yang kemas. Kertas cadangan penyelidikan hendaklah menjelaskan elemen-elemen berikut:

1.2.1. Bidang Kajian

Menjelaskan bidang khusus bagi kajian yang akan dilaksanakan seperti Akidah, Pemikiran Islam, al-Qur'an, al-Hadith, Sejarah Islam, Tamadun Islam, Dakwah, Pembangunan Insan, Fiqh, Usul Fiqh, Undang-undang Syariah, Undang-undang Perbandingan, Ekonomi Islam, Ekonomi Perbandingan, Pengurusan Islam, Kewangan Islam, Siasah Syar'iyyah, Governan Islam, Pendidikan Islam, Pengajian Islam, Pengajian Islam dengan Sains, Astronomi Islam dan sebagainya.

1.2.2. Tajuk

Pernyataan tajuk hendaklah mampu menjelaskan persoalan pokok dan fokus kajian. Pemilihan perkataan dan susunan ungkapan dalam tajuk hendaklah ringkas dan padat sesuai dengan judul sebuah penyelidikan ilmiah.

1.2.3. Latar Belakang Masalah

Membincangkan latar belakang dan situasi timbulnya masalah yang akan dikaji. Keberkesanan persembahan latar belakang masalah ini boleh dinilai pada kemampuannya

memperlihatkan hakikat sebenar masalah dan betapa ia penting untuk diteliti dan didalami.

1.2.4. Pernyataan Masalah Penyelidikan

Pada bahagian ini penyelidik hendaklah menyenaraikan masalah sebenar yang akan dikaji berdasarkan latar belakang masalah yang telah dinyatakan. Ia boleh dinyatakan dalam bentuk pernyataan masalah atau dalam bentuk senarai soalan.

1.2.5. Objektif

Penyelidik hendaklah menyatakan tujuan kajian dijalankan dan objektif yang diharap akan dapat dicapai pada akhir kajian. Pernyataan ini hendaklah jelas, rasional, serta relevan dengan masalah yang dikaji. Objektif hendaklah suatu yang mampu dicapai dan pencapaiannya itu sewajarnya boleh dibuktikan.

1.2.6. Hipotesis Penyelidikan (jika berkenaan)

Hipotesis ialah andaian awalan tentang hubungan antara unsur-unsur yang dikaji, atau tentang cara penyelesaian bagi sesuatu masalah.

1.2.7. Kepentingan Penyelidikan

Penyelidik hendaklah menjelaskan kepentingan dan sumbangan penyelidikan yang dilaksanakan terhadap bidang yang dikaji, antaranya; (i) apakah ia memantapkan penjelasan tentang sesuatu hukum; (ii) memperkemaskan sesuatu kaedah; (iii) membetulkan sesuatu fahaman? Kepentingan dan sumbangan langsung dan praktikal daripada penyelidikan dalam menyelesaikan masalah masyarakat dan negara boleh juga dinyatakan. Kepentingan penyelidikan juga termasuk penghasilan sesuatu edisi kritikal teks-teks penting dalam bidang serta terjemahannya.

1.2.8. Definisi Tajuk

Bahagian ini menjelaskan konsep dan terminologi utama yang terdapat dalam tajuk yang dicadangkan.

1.2.9. Skop dan Batasan Penyelidikan

Skop bermaksud ruang lingkup penyelidikan yang ingin dicapai, manakala batasan bermaksud sekatan di luar kemampuan penyelidik yang menghalang pencapaian ruang lingkup tersebut. Aspek yang terlibat merangkumi masa, tempat, sasaran penyelidikan dan sebagainya. Penjelasan ini penting bagi memastikan penilai dapat memahami sempadan penyelidikan berkenaan.

1.2.10. Kerangka atau Landasan Penyelidikan

Kerangka ini boleh diasaskan atas mana-mana konsep yang ada dalam Islam, atau teori semasa yang ada, atau dibentuk sendiri berasaskan kajian-kajian terdahulu. Kerangka penyelidikan ini akan menjadi garis panduan kepada penyelidikan yang akan dilaksanakan.

1.2.11. Ulasan Penyelidikan Lepas

Ulasan ini hendaklah mengaitkan hasil penyelidikan lepas yang memberi jawapan kepada masalah yang akan dikaji terutama untuk menjelaskan kedudukan serta keaslian penyelidikan semasa dan kaitannya dengan khazanah ilmu sedia ada. Penyelidikan lepas ini perlu merangkumi penyelidikan yang telah dijalankan di dalam dan di luar negara dalam pelbagai bahasa. Ia perlu merangkumi laporan penyelidikan ilmiah, tesis, disertasi, makalah jurnal, buku akademik dan sebagainya. Ulasan perlu menumpukan kepada aspek persamaan dan perbezaan, kekuatan dan kelemahan serta kelompangan ilmiah antara penyelidikan lepas dan semasa.

1.2.12. Kaedah Pengumpulan Data

Penyelidik yang menggunakan penyelidikan perpustakaan sepenuhnya sumber data atau maklumat hendaklah dijelaskan. Bagi penyelidikan yang melibatkan pengumpulan data lapangan, penyelidik hendaklah memberi penjelasan yang teliti dan meyakinkan tentang kaedah yang digunakan.

1.2.13. Kaedah Analisis Data

Penyelidik perlu menjelaskan perancangannya tentang cara mengolah data yang akan dikumpulkan untuk menjawab masalah dan mencapai objektif penyelidikan.

1.2.14. Bibliografi

Penyelidik perlu menyenaraikan senarai rujukan yang telah dirujuk untuk menyediakan kertas cadangan penyelidikan. Senarai ini hendaklah mampu meyakinkan penilai bahawa rujukan yang sewajarnya telah dibuat.

1.3. Penetapan Rancangan Penyelidikan dan Jadual Kerja

Satu jadual kerja hendaklah dirangka supaya penyelidikan berjalan lancar. Jadual kerja hendaklah mengandungi tarikh, jangka masa, gerak kerja yang akan dijalankan:

Jangka masa	Gerak kerja
Januari	Cadangan penyelidikan
Februari – Mac	Pengumpulan data
...	...
Disember	Semakan draf ketiga

1.4. Pelaksanaan Penyelidikan

1.4.1. Penyelidikan sebenar tidak dilakukan sehingga cadangan penyelidikan telah diluluskan dalam seminar pembentangan kertas cadangan penyelidikan di peringkat Jabatan. Ini bagi memastikan penyelidikan berkenaan berasaskan kepada bentuk yang dipersetujui.

1.4.2. Sebarang perubahan metode atau prosedur dalam kajian berkenaan hanya dibuat sesudah mendapat persetujuan penyelia.

1.4.3. Semua perkembangan penyelidikan dan penulisan penyelidikan ilmiah hendaklah dengan pengetahuan penyelia.

1.4.4. Penyelidik dinasihatkan supaya menyimpan semua data mengenai bahan penyelidikan yang diperolehi sebagai bukti penyelidikan.

1.4.5. Sepanjang projek penyelidikan berjalan, penyelidik hendaklah sentiasa berhubung rapat dengan penyelia. Penyelidik juga hendaklah mendapatkan panduan penyelia sepanjang tempoh penyelidikan.

1.5. Kaedah Pencarian Data

Kaedah pengumpulan data penyelidikan bergantung kepada kesesuaian penyelidikan yang dilakukan. Bagi penyelidikan berbentuk perpustakaan, ia perlu merujuk kepada sumber-sumber primer dan sekunder. Bagi penyelidikan lapangan hendaklah berdasarkan metodologi penyelidikan yang sesuai dengan jenis data.

1.6. Gaya Penulisan

Gaya penulisan mestilah mengikut *Panduan Penulisan Ilmiah, Akademi Pengajian Islam, Universiti Malaya* (edisi ketiga). Ejaan, transliterasi, susunan ayat, penggunaan istilah dan sebagainya hendaklah tepat dan ilmiah.

1.7. Pertemuan dengan Penyelia

Pertemuan dengan penyelia hendaklah dibuat dari masa ke semasa. Penentuan jadual pertemuan secara berkala perlu dirangka berdasarkan persetujuan bersama. Penyelidik dikehendaki menyimpan rekod pertemuan.

1.8. Pengesahan Tajuk

Penyelidik Doktor Falsafah dan Sarjana yang telah menyempurnakan penulisan tesis atau disertasi hendaklah memohon pengesahan tajuk sekurang-kurangnya tiga bulan sebelum penyerahan. Permohonan dibuat melalui penyelia masing-masing dengan menggunakan borang yang disediakan.

1.9. Penyerahan Tesis

Sebelum dijilid, draf terakhir keseluruhan tesis atau disertasi hendaklah disahkan oleh penyelia. Penyerahan hendaklah menggunakan borang yang disediakan oleh Pejabat Ijazah Tinggi, Akademi Pengajian Islam atau laman sesawang Institut Pengajian Siswazah, Universiti Malaya, http://www.ips.um.edu.my/students.htm.

1.10. Etika Penyelidikan

1.10.1. Mengelak Plagiat

Plagiat ialah perbuatan mengambil idea, tulisan, data atau rekaan orang lain dan mendakwa bahawa idea, tulisan, data atau rekaan tersebut adalah hasil ciptaan atau dapatannya sendiri; atau cuba menonjolkan idea, tulisan, data dan rekaan yang diambil dari sumber lain itu dengan cara yang boleh memberi gambaran bahawa dialah sumber atau pencipta asalnya. Plagiat berlaku apabila idea, tulisan, data atau rekaan orang lain diciplak tanpa menyatakan rujukan kepada karya atau penghargaan kepada penulis asal.

Penulisan ilmiah yang diserahkan untuk penilaian dan pemeriksaan mestilah merupakan karya asli penyelidik. Sebarang bentuk plagiat adalah dilarang sama sekali.

1.10.2. Tanggungjawab terhadap Data, Sumber, Penyelia

Penyelidik bertanggungjawab memelihara etikanya dalam mengurus dan menghormati kerahsiaan data dan sumber. Penyelidik juga hendaklah menjaga amanah akademik terutama dalam mentafsir data secara adil. Selain itu, akhlak dengan penyelia mesti sentiasa dipelihara.

1.11. Tempoh Pengajian

Tempoh minimum pengajian sarjana ialah dua semester untuk program Sarjana Secara Disertasi dan tiga semester untuk program Sarjana Secara Kursus dan Disertasi. Tempoh maksimum bagi kedua-dua program ini ialah lapan semester. Bagi penyelidikan tahap doktor falsafah tempoh minimum ialah empat semester dan maksimum ialah 12 semester.

1.12. Syarat-syarat dan Keperluan Penyelidik

1.12.1. Syarat-syarat dan Keperluan Calon Ijazah Tinggi Mod Penyelidikan

A. Sebelum Semester I Sesi 2007/2008.

1. Doktor falsafah.

   i. Dua (2) kali pembentangan (Tindakan: Jabatan).

   ii. Menghadiri dua (2) seminar (Tindakan: Jabatan).

   iii. Satu pembentangan seminar (Seminar Khas Ijazah Tinggi) iaitu selepas penyerahan tesis dan sebelum Mesyuarat Jawatankuasa Pemeriksa

Viva Voce diadakan (Senat 2000) (Tindakan: Bahagian Ijazah Tinggi).

iv. Membentangkan kemajuan penyelidikan dalam sesi *Candidature Defence* sebelum penyerahan tesis untuk pemeriksaan dan berkuatkuasa mulai semester II sesi 2010/2011 (Tindakan: Jabatan).

2. Sarjana.

i. Dua (2) kali pembentangan.

ii. Menghadiri satu (1) seminar.

iii. Membentangkan kemajuan penyelidikan dalam sesi *Candidature Defence* sebelum penyerahan tesis untuk pemeriksaan dan berkuatkuasa mulai semester II sesi 2010/2011.

B. Semester I Sesi 2007/2008, Semester II Sesi 2007/2008 dan Semester I Sesi 2008/2009.

1. Doktor falsafah.

i. Kursus Metodologi Penyelidikan tidak lewat dari semester kedua pencalonan (Senat 24.5.2007).

ii. Satu pembentangan seminar dijalankan dalam tempoh empat semester pertama pencalonan (Senat 24.5.2007).

iii. *Candidature Defence* dijalankan pada semester kelima pencalonan (Senat 24.5.2007).

iv. Satu pembentangan seminar sebelum penyerahan tesis (Senat 24.5.2007).

v. Menerbitkan sekurang-kurangnya satu penerbitan (yang dirujuk) hasil daripada penyelidikan mereka sebelum jawatankuasa Pemeriksa dan *Viva Voce* diadakan. Untuk tujuan

ini, penerbitan (yang dirujuk) dalam prosiding antarabangsa atau profesional boleh diambilkira (Senat 24.5.2007).

2. Sarjana.

    i. Kursus Metodologi Penyelidikan tidak lewat dari semester kedua pencalonan (Senat 24.5.2007).

    ii. Satu pembentangan seminar dijalankan dalam tempoh dua semester pertama pencalonan (Senat 24.5.2007).

    iii. *Candidature Defence* dijalankan pada semester ketiga pencalonan (Senat 24.5.2007).

    iv. Pembentangan sekurang-kurangnya satu (1) kertas kerja di persidangan peringkat kebangsaan atau antarabangsa (Senat 24.5.2007).

C. Semester II Sesi 2008/2009.

1. Doktor falsafah.

    i. Kursus Metodologi Penyelidikan tidak lewat dari semester kedua pencalonan (Senat 24.5.2007).

    ii. Satu pembentangan Seminar dijalankan dalam tempoh empat semester pertama pencalonan (Senat 24.5.2007).

    iii. *Candidature Defence* dijalankan pada semester kelima pencalonan (Senat 24.5.2007).

    iv. Satu pembentangan Seminar sebelum penyerahan tesis (Senat 24.5.2007).

    v. Menunjukkan bukti penyerahan sekurang-kurangnya dua (2) artikel dalam Jurnal ISI (Senat 18.12.2008).

2. Sarjana.

    i. Kursus Metodologi Penyelidikan tidak lewat dari semester kedua pencalonan (Senat 24.5.2007).

    ii. Satu Pembentangan Seminar dijalankan dalam tempoh dua semester pertama pencalonan (Senat 24.5.2007).

    iii. *Candidature Defence* dijalankan pada semester ketiga pencalonan (Senat 24.5.2007).

    iv. Pembentangan sekurang-kurangnya satu Kertas Kerja di peringkat kebangsaan atau antarabangsa (Senat 24.5.2007).

    v. Menunjukkan bukti penyerahan sekurang-kurangnya satu (1) artikel dalam Jurnal ISI (Senat 18.12.2008).

D. Semester I Sesi 2009/2010, Semester II Sesi 2009/2010, Semester I Sesi 2010/2011, Semester II Sesi 2010/2011, Semester I Sesi 2011/2012, Semester II Sesi 2011/2012 dan ke atas.

1. Doktor falsafah.

    i. Kursus Metodologi Penyelidikan tidak lewat dari semester kedua pencalonan (Senat 24.5.2007).

    ii. Satu pembentangan Seminar dijalankan dalam tempoh empat semester pertama pencalonan (Senat 24.5.2007).

    iii. *Candidature Defence* dijalankan pada semester kelima pencalonan (Senat 24.5.2007).

    iv. Satu pembentangan Seminar sebelum penyerahan tesis (Senat 24.5.2007).

    v. Menunjukkan bukti penyerahan sekurang-kurangnya dua artikel dalam Jurnal ISI sebelum

mesyuarat Jawatankuasa Pemeriksa diadakan (Senat 18.12.2008).

vi. Keperluan mastautin selama 12 bulan (Senat 27.11.2008).

2. Sarjana.

i. Kursus Metodologi Penyelidikan tidak lewat dari semester kedua pencalonan (Senat 24.5.2007).

ii. Satu Pembentangan Seminar dijalankan dalam tempoh dua semester pertama pencalonan (Senat 24.5.2007).

iii. *Candidature Defence* dijalankan pada semester ketiga pencalonan (Senat 24.5.2007).

iv. Pembentangan sekurang-kurangnya satu (1) Kertas Kerja di peringkat kebangsaan atau antarabangsa (Senat 24.5.2007).

v. Menunjukkan bukti penyerahan sekurang-kurangnya satu artikel dalam Jurnal ISI sebelum mesyuarat Jawatankuasa Pemeriksa diadakan (Senat 18.12.2008).

vi. Keperluan mastautin selama 6 bulan (Senat 27.11.2008).

E. Calon yang mengemukakan disertasi atau tesis untuk pemeriksaan mulai Semester II, Sesi 2012/2013.

1. Doktor falsafah.

Calon Ijazah Doktor Falsafah yang mengikuti program dalam bidang Sains Sosial perlu menunjukkan bukti penerimaan sekurang-kurangnya satu (1) kertas dalam jurnal ISI (WoS)-Ranked Full Length Journal Paper.

Atau

Sekurang-kurangnya dua (2) kertas di dalam jurnal berwasit kategori A atau B* yang diiktiraf oleh PTj untuk penerbitan sebelum mesyuarat Jawatankuasa Pemeriksa dan *Viva Voce*.

2. Sarjana.

   Calon Ijazah Sarjana yang mengikuti program dalam bidang Sains Sosial perlu menunjukkan bukti penerimaan sekurang-kurangnya satu (1) kertas di dalam jurnal berwasit kategori A atau B*yang diiktiraf oleh PTj untuk penerbitan sebelum mesyuarat Jawatankuasa Pemeriksa diadakan.

Senarai Jurnal kategori A dan B untuk Akademi Pengajian Islam boleh dirujuk dalam laman sesawang http://apium.edu.my.

1.12.2. Syarat-syarat dan Keperluan Calon Ijazah Tinggi Mod Campuran.

Calon Mod Campuran yang mendaftar mulai sesi masuk 2010/2011 disyaratkan membuat pembentangan proposal dan candidature defence seperti berikut:

A. Pembentangan proposal pada permulaan pendaftaran bagi komponen penyelidikan.

B. Membentangkan kemajuan penyelidikan dalam sesi Candidature Defence yang masanya ditentukan oleh fakulti.

* Jurnal kategori A dan B boleh diakses dari masa ke semasa di laman web apium.edu.my.

2.0

SUSUNAN SESEBUAH TESIS/ DISERTASI

Umumnya tesis atau disertasi mengandungi tiga bahagian iaitu; (i) Awalan, (ii) Teks, (iii) Akhiran. Penyusunan bab adalah ditentukan mengikut jenis penyelidikan itu sendiri setelah mendapat nasihat dan persetujuan daripada penyelia.

2.1. Awalan

Bahagian ini mengandungi perkara berikut:

2.1.1. Kulit Hadapan

Halaman kulit hadapan hendaklah mengandungi; (i) tajuk yang diluluskan, (ii) nama penyelidik, (iii) nama Jabatan dan Akademi, dan (iv) tahun penyerahan. Lihat lampiran 1(a).

2.1.2. Halaman Hadapan

Mengandungi maklumat yang sama dengan kulit hadapan.

2.1.3. Halaman Tajuk

Halaman tajuk hendaklah mengandungi; (i) tajuk yang diluluskan, (ii) nama penyelidik, (iii) tujuan penyerahan tesis atau disertasi, (iv) nama Jabatan dan Akademi, dan (v) tahun penyerahan. Lihat lampiran 1(b).

2.1.4. Perakuan Keaslian Penulisan

Halaman ini hendaklah mengandungi borang perakuan keaslian penulisan yang telah disediakan oleh Akademi Pengajian Islam.

2.1.5. Abstrak

Abstrak ditulis dalam satu perenggan mengandungi pernyataan ringkas tajuk, objektif utama, metodologi penyelidikan dan hasil dapatan penyelidikan. Abstrak ditulis tidak melebihi 500 patah perkataan. Abstrak hendaklah ditulis dalam Bahasa Melayu dan Bahasa Inggeris sekiranya bahasa penulisan tesis atau disertasi ialah Bahasa Melayu atau Bahasa Inggeris. Abstrak dalam Bahasa Arab juga diperlukan sekiranya bahasa penulisan penyelidikan adalah Bahasa Arab.

2.1.6. Penghargaan

Bahagian ini hendaklah merakamkan penghargaan ringkas kepada penyelia dan pihak berkenaan. Maklumat lengkap perhubungan penyelidik, seperti alamat tetap, alamat e-mel, nombor telefon dan sebagainya, hendaklah dinyatakan di akhir bahagian ini.

2.1.7. Isi Kandungan

Setiap bab, pecahannya dan sub yang lebih kecil hendaklah dijudulkan dan dinomborkan sewajarnya. Contohnya,

1. Tajuk Bab
    1.1. Tajuk Sub-bab
        1.1.1. Tajuk Kecil
            1.1.1(a) Sub-tajuk Kecil

Sistem pernomboran ini dapat memberikan gambaran tentang tajuk besar dan tajuk kecil serta perkaitan antaranya.

2.1.8. Senarai Jadual dan Rajah

Tambahan bukan teks, termasuklah graf, peta, rajah, gambar, simbol, carta, jadual, tatanama dan sebagainya, hendaklah disenaraikan seperti berikut.

A. Panduan transliterasi.

B. Senarai kependekan.

C. Senarai lampiran.

D. Senarai statut – Senarai ini hendaklah mengikut susunan abjad dan mempunyai muka surat.

E. Senarai kes – Senarai ini hendaklah mengikut susunan abjad dan mempunyai muka surat.

2.2. Teks

Akademi Pengajian Islam tidak menetapkan satu format khusus untuk penstrukturan penulisan teks. Namun elemen berikut hendaklah diambilkira berdasarkan bentuk penyelidikan, sama ada kualitatif atau kuantitatif. Lazimnya teks mengandungi:

2.2.1 Pendahuluan

Mengemukakan masalah yang diselidiki, menghuraikan objektif kajian dan menjelaskan pelaksanaan penyelidikan bagi mencapai objektif yang dinyatakan.

2.2.2 Metodologi dan Sumber Data

Penjelasan tentang kaedah penyelidikan dan sumber data yang digunakan hendaklah jelas dan tepat.

2.2.3 Perbincangan Penyelidikan

Ia hendaklah mengandungi pembentangan dan analisis data serta hasil dapatan yang boleh dibuat dalam bentuk kuantitatif dan/atau kualitatif.

2.2.4 Rumusan dan Cadangan

Rumusan hasil penyelidikan hendaklah menjawab masalah penyelidikan dan membuktikan pencapaian objektif. Cadangan hendaklah dikemukakan untuk menonjolkan kepentingan penyelidikan dan saranan penyelidikan lanjutan.

2.3. Akhiran

Bahagian ini mengandungi:

2.3.1 Bibliografi

Rujukan penulisan ilmiah sama ada dipetik secara langsung atau tidak hendaklah disenaraikan dalam BIBLIOGRAFI.

Bibliografi hendaklah ditaip langkau satu baris. Manakala antara dua rujukan ditaip langkau dua baris. Senarai rujukan dimulakan tiga jarak di bawah perkataan BIBLIOGRAFI. Senarai rujukan tidak perlu dinomborkan dan hendaklah disusun mengikut susunan abjad.

2.4. Lampiran (jika perlu)

Lampiran ialah ilustrasi tambahan, dokumen asal yang dirujuk, atau petikan yang terlalu panjang hingga tidak sesuai dimuatkan ke dalam teks. Bahagian ini akan memberi maklumat lanjut kepada pembaca tentang persoalan yang dibincangkan. Ia boleh dibahagikan kepada lampiran A, B, C dan sebagainya. Tiap-tiap lampiran serta tajuknya, jika ada, hendaklah disenaraikan di bahagian awalan. Perkara yang boleh disenaraikan sebagai lampiran adalah seperti:

2.4.1 Glosari.

2.4.2 Instrumen penyelidikan seperti borang soal selidik, peta atau gambar.

2.4.3 Lain-lain bahan yang boleh menjelaskan persoalan yang dibincangkan. Ini termasuk teks asal jika kajian melibatkan terjemahan atau contoh manuskrip jika kajian melibatkan penghasilan edisi kritikal sesuatu teks.

3.0

STRUKTUR SUSUNAN BAHAGIAN TEKS

Penyusunan ini boleh menggunakan Bentuk 1 atau Bentuk 2 berikut sebagai panduan asas.

BENTUK 1

Bab 1: Berfungsi sebagai pengantar kepada penyelidikan berkenaan. Secara umumnya ia bertujuan memperkenalkan latar belakang penyelidikan. Lazimnya ia mengandungi tajuk-tajuk kecil berikut:

1.1. Pengenalan
Pengenalan bab pendahuluan memperkenalkan pembaca kepada struktur bab.

1.2. Latar Belakang Masalah
Perbincangan tentang latar belakang masalah memuatkan rasional dan justifikasi masalah atau pertanyaan yang diajukan telah diteliti atau dijawab. Rasional dan justifikasi diberikan berdasarkan, antara lain, kronologi perkembangan masalah tersebut atau wacana semasa tentang isu berkenaan. Keberkesanan perbincangan ini boleh dilihat pada kemampuan untuk menampakkan masalah berkenaan dan pentingnya untuk diteliti dan didalami.

1.3. Pernyataan Masalah
Bahagian ini hendaklah merumuskan permasalahan sebenar yang dikaji. la boleh dibuat dalam bentuk pernyataan atau senarai soalan.

1.4. Objektif
Objektif menjelaskan hala tuju kajian dan perkara yang dicapai di akhir kajian. Pernyataan ini hendaklah jelas, rasional, serta relevan dengan masalah yang dikaji. Objektif hendaklah mampu

dicapai dan pencapaiannya itu sewajarnya boleh dibuktikan.

1.5. Definisi Tajuk

Bahagian ini menjelaskan konsep utama yang terdapat dalam tajuk. Penjelasan ini membantu pembaca untuk lebih memahami masalah serta skop kajian.

1.6. Skop dan Batasan Penyelidikan

Skop bermaksud ruang lingkup penyelidikan yang dicapai, manakala batasan bermaksud sekatan di luar kemampuan penyelidik yang menghalang pencapaian ruang lingkup tersebut. Aspek yang terlibat merangkumi masa, tempat, sasaran penyelidikan dan sebagainya. Penjelasan ini penting bagi memastikan penilai dapat memahami sempadan penyelidikan berkenaan.

1.7. Hipotesis Penyelidikan (jika berkenaan)

Hipotesis ialah andaian awalan tentang hubungan antara unsur-unsur yang dikaji, atau tentang cara penyelesaian bagi sesuatu masalah. Pernyataan berkenaan hendaklah dibuat secara jelas, padat dan tidak mengelirukan.

1.8. Kepentingan Penyelidikan

Penyelidik hendaklah menjelaskan kepentingan dan sumbangan penyelidikan yang dilaksanakan terhadap bidang yang dikaji, antaranya; (i) apakah ia memantapkan penjelasan tentang sesuatu hukum; (ii) memperkemaskan sesuatu kaedah; (iii) membetulkan sesuatu fahaman? Kepentingan dan sumbangan langsung dan praktikal daripada penyelidikan dalam menyelesaikan masalah masyarakat dan negara boleh juga dinyatakan. Kepentingan penyelidikan juga termasuk penghasilan sesuatu edisi kritikal teks-teks penting dalam bidang serta terjemahannya.

1.9. Ulasan Penyelidikan Lepas

Ulasan ini hendaklah mengaitkan hasil penyelidikan lepas yang memberi jawapan kepada masalah yang akan dikaji terutama

untuk menjelaskan kedudukan serta keaslian penyelidikan semasa dan kaitannya dengan khazanah ilmu sedia ada. Penyelidikan lepas ini perlu merangkumi penyelidikan yang telah dijalankan di dalam dan di luar negara dalam pelbagai bahasa. Ia perlu merangkumi laporan penyelidikan ilmiah, tesis, disertasi, makalah jurnal, buku akademik dan sebagainya. Ulasan perlu menumpukan kepada aspek persamaan dan perbezaan, kekuatan dan kelemahan serta kelompangan ilmiah antara penyelidikan lepas dan semasa.

1.10. Metodologi Penyelidikan

Mengandungi penerangan dan huraian tentang reka bentuk, metode dan prosedur yang digunakan dalam melakukan penyelidikan. Lazimnya metode penyelidikan terdiri daripada penyelidikan perpustakaan dan lapangan. Ia mengandungi huraian komprehensif tentang metode dan prosedur kajian:

1.10.1 Pengumpulan Data: Menjelaskan kaedah pengumpulan dan analisis data. Pengumpulan data terbahagi kepada dua; iaitu penyelidikan perpustakaan seperti penggunaan dokumen yang berautoriti seperti manuskrip, fail rekod dan sebagainya; manakala penyelidikan lapangan seperti temubual, soal selidik, observasi dan sebagainya. Justifikasi hendaklah dikemukakan bagi menjelaskan kewajaran pemilihan kaedah yang digunakan.

1.10.2 Sumber Data: Menjelaskan sumber pengambilan data.

1.10.3 Prosedur Penyelidikan: Menjelaskan langkah yang diambil dalam melakukan penyelidikan termasuk pembentukan sampel penyelidikan.

1.10.4 Metode Analisis: Menjelaskan kaedah pengolahan data sama ada kualitatif atau kuantitatif.

1.11. Susunan Penulisan

Mengandungi struktur pembahagian bab penulisan ilmiah. Ia menggambarkan cara penyelidik mengembangkan

penyelidikan serta isi yang dibincangkan di dalam setiap bab.

Bab 2: Menjelaskan kerangka atau landasan yang menjadi asas kepada penyelidikan yang dijalankan.

Bab 3 dan **Bab 4**: Mengandungi perbincangan penyelidikan, analisis data dan hasil dapatan penyelidikan.

Bab 5: Penutup
Mengandungi rumusan dan cadangan bagi penyelidikan tersebut. Bahagian ini boleh dijadikan satu bab tersendiri yang mengandungi unsur-unsur berikut:

5.1. Rumusan
Merumuskan penemuan hasil penyelidikan.
5.2. Implikasi Kajian
Tafsiran daripada rumusan yang dibuat.
5.3. Cadangan
Saranan bagi menyelesaikan masalah yang dikaji berdasarkan rumusan dan tafsiran di atas. Ia boleh juga dikemukakan dalam bentuk cadangan penyelidikan lanjutan untuk penyelidik lain.

BENTUK 2

Bab 1: Pendahuluan

Merangkumi kesemua elemen di atas, kecuali metodologi penyelidikan.

Bab 2: Penjelasan Kerangka atau Landasan Penyelidikan dan Ulasan Penyelidikan Lepas

Bab 3: Metodologi Penyelidikan

Menerangkan secara jelas metodologi penyelidikan, reka bentuk, populasi dan sampel yang digunakan.

Bab 4: Data dan Analisis

Bab 5: Rumusan dan Cadangan

4.0

FORMAT PENULISAN ILMIAH

4.1. Penaipan

4.1.1. Penyediaan Dokumen

Penulisan ilmiah hendaklah disediakan menggunakan perisian komputer Microsoft Word.

4.1.2. Jenis Tulisan

Penulisan ilmiah hendaklah menggunakan *font* Times New Roman versi lima ke atas untuk aksara Roman; Latex atau Equation Editor untuk teks matematik; dan Traditional Arabic untuk aksara Arab atau Jawi. *Font* hendaklah bersaiz 12 untuk aksara Roman, manakala bersaiz 16 untuk aksara Arab atau Jawi.

4.1.3. Jarak Baris

Langkau dua baris bagi aksara Roman, manakala 1.5 bagi aksara Arab atau Jawi, untuk bahagian teks utama. Langkau satu baris pula hendaklah digunakan semasa membuat jadual, petikan dan nota kaki bagi aksara Roman, Arab atau Jawi.

4.1.4. Struktur Perenggan

Perenggan tidak perlu dijarakkan sama ada dengan menambah ruang jarak secara automatik atau dengan menekan kekunci *Enter*. Perenggan terawal dan terakhir dalam sesuatu halaman hendaklah mengandungi sekurang-kurangnya dua baris ayat. Sekiranya tidak, perenggan hendaklah dimulakan di halaman berikutnya.

4.2. Birai Yang Ditetapkan

Birai yang ditetapkan bagi teks utama, jadual, rajah dan keterangannya hendaklah mengikut format seperti yang berikut:

Birai atas: 2.0 sm.

Birai kanan: 2.0 sm.

Birai kiri: 4.0 sm.

Birai bawah: 2.0 sm.

4.3. Penomboran Halaman

Semua nombor halaman teks bersaiz lapan dimasukkan tanpa tanda bacaan atau kurungan. Nombor halaman dicetak di sebelah kanan 1.0 sm dari bawah.

Penomboran halaman bahagian awalan hendaklah menggunakan nombor kecil Roman secara berturutan (i, ii, iii dan seterusnya). Halaman tajuk dianggap sebagai halaman "i" tetapi nombor "i" tidak dimasukkan. Nombor halaman bermula selepas halaman tajuk yang disambung terus dengan nombor Roman "ii".

Halaman teks dan bibliografi menggunakan nombor Arab berturut-turut (1, 2, 3 dan seterusnya), bermula dengan 1 pada halaman pertama bahagian teks.

4.4. Jumlah perkataan yang dibenarkan

4.4.1. Tesis doktor falsafah – Tidak melebihi 100,000 patah perkataan.

4.4.2. Disertasi (Mod penyelidikan) – Tidak melebihi 60,000 patah perkataan.

4.4.3. Disertasi (Mod campuran) – Tidak melebihi 40,000 patah perkataan.

(Tidak termasuk nota kaki, bibliografi, rujukan, lampiran, jadual dan rajah).

Penyelidik yang hendak menulis melebihi had yang ditetapkan di atas hendaklah memohon kebenaran daripada Senat Universiti melalui Akademi dengan mengemukakan alasan yang munasabah sekurang-kurangnya tiga bulan sebelum penyerahan akhir untuk pemeriksaan.

4.5. Kertas

Penyelidik hendaklah menggunakan kertas putih saiz A4 (21.0 x 29.7 sm) yang bermutu baik (80 g/m^2) dan dicetak hanya pada sebelah halaman sahaja.

4.6. Nota Rujukan

4.6.1. Tujuan

A. Menjelaskan sumber data yang telah digunakan.

B. Membolehkan pembaca merujuk kepada mana-mana bahagian dalam tulisan itu sendiri, sama ada sebelum atau selepas.

C. Memberi penjelasan lanjut yang dikira tidak wajar dibuat dalam teks utama.

D. Menjelaskan pandangan yang berbeza daripada sumber tertentu bagi membolehkan pembaca membuat perbandingan.

E. Memberi penghargaan kepada sumber yang digunakan.

F. Memperkukuhkan kewibawaan penulisan penyelidikan.

4.6.2. Gaya Nota Rujukan

Penulisan nota rujukan hendaklah menggunakan nota kaki, bukan nota dalam teks atau nota hujung. Nota kaki hendaklah ditaip dengan *font* Times New Roman, bersaiz 10, langkau satu baris dan berada dalam halaman yang sama dengan teks utama. Pernomboran nota kaki hendaklah mengikut bab.

4.6.3. Rujukan kepada Buku

A. Pengarang

Struktur asas gaya nota kaki adalah seperti berikut: Nama Penuh Pengarang, *Tajuk Buku: Keterangan Lanjutan* (Tempat: Penerbit, Tahun), halaman. Contohnya (perhatikan bahawa sebelum nombor halaman tiada aksara "h" atau "hlm"):

1. Mustaffa Abdullah, *Khazanah Tafsir di Malaysia* (Kuala Lumpur: Jabatan al-Qur'an dan al-Hadith, Akademi Pengajian Islam, Universiti Malaya, 2009), 45.

Bagi buku yang tidak diketahui penulisnya hendaklah ditulis kalimah "Penulis tidak diketahui". Manakala bagi buku yang diragui penulis sebenar hendaklah ditulis nama penulis yang diandaikan dalam kurungan [ ]. Contohnya:

2. [Muḥy al-Dīn Muḥammad bin 'Alī bin 'Arabī], *Tafsīr ibn Arabī*, ed. 'Abd al-Wārith Muḥammad 'Alī (Beirut: Dār al-Kutub al-'Ilmiyyah), 1:57.

Buku yang mempunyai dua atau tiga pengarang ditulis seperti berikut:

3. Baterah Alias dan Che Zarrina Sa'ari, *Islam dan Emansipasi Wanita* (Kuala Lumpur: Penerbit Universiti Malaya, 2006), 23.

Buku yang mempunyai empat pengarang atau lebih ditulis seperti berikut (perhatikan bahawa et al. ditulis dengan hanya satu titik dan tanpa diitalik):

4. Abdul Karim Ali et al., *Autoriti Hadis Menangani Gerakan Antihadis* (Kuala Lumpur: Penerbit Universiti Malaya, 2007), 2.

B. Editor

Bagi buku yang diedit nama editor ditulis pada tempat pengarang seperti berikut:

5. Nor Raudah Siren, Yusmini Md Yussof dan Mahmudah Nawawi, ed., *Teori-teori Komunikasi* (Kuala Lumpur, Penerbit Universiti Malaya, 2006), 12.

C. Terjemahan

Bagi buku terjemahan atau transkripsi, nama penterjemah atau pentranskrip ditulis selepas tajuk buku seperti berikut (perhatikan nama pengarang hendaklah berdasarkan ejaan dalam buku terjemahan):

6. Abū Ḥāmid al-Ghazzālī, *A Return to Purity in Creed: Iljām al-'Awwām 'an 'Ilm al-Kalam*, terj. 'Abdullāh bin Ḥamīd 'Alī (Philadelphia: Lamp Post Productions, 2008), 23-4.
7. Daud bin Abdullah al-Fathani, *al-Durru al-Thamin: Permata yang Indah*, dirumikan oleh Noraine Abu dan Mashadi Masyuti (Batu Caves: al-Hidayah, 2011), 195.

D. Edisi dan Cetakan

Buku yang diterbitkan semula dalam edisi atau cetakan baru ditulis seperti berikut:

8. University of Chicago Press, *The Chicago Manual of Style*, ed. ke-16 (Chicago: University of Chicago Press, 2010), 701.
9. *George Jacob Holyoake, Principles of Secularism: Illustrated*, ed. ke-3 rev. (London: Book Store, Austin & Co., 1871), 11.



Cetakan baru tanpa perubahan halaman tidak perlu dinyatakan. Namun, jika ingin dinyatakan juga boleh ditulis

seperti berikut:

10. Muḥammad bin ʿAbd Allāh al-Khaḥīb al-Tibrīzī, *Mishkāt al-Maṣābīḥ*, ed. Muḥammad Nāṣir al-Dīn al-Albānī (1961; cet. ke-2, Beirut: al-Maktabah al-Islāmī, 1979), 1:63.

E. Tempat, Tarikh dan Penerbit

Buku yang tidak mempunyai maklumat tempat, tarikh dan penerbit ditulis "t.tp." iaitu tanpa tempat, "t.p." iaitu tanpa penerbit atau "t.t." iaitu tanpa tarikh pada tempat masing-masing seperti berikut:

11. Abū Hāmid Muhammad bin Muhammad al-Ghazālī, *Ihyā' ʿUlūm al-Dīn* (Kaherah: Dār al-Shaʿb, t.t.), 1:8.

12. Abū Faḍl Aḥmad bin ʿAlī bin Ḥajar al-ʿAsqalānī, *Fatḥ al-Bārī Sharḥ Saḥīḥ al-Bukhārī*, ed. ʿAbd al-Qādir Shaybah al-Ḥamad (Riyadh: t.p., 2001), 35.

F. Jilid dan Halaman

Buku yang berjilid ditulis seperti berikut:

13. Muṣṭafā Zayd, *al-Naskh fī al-Qur'ān al-Karīm: Dirāsah Tashrīʿiyyah Tārīkhiyyah Naqdiyyah* (Kaherah: Dār al-Fikr al-ʿArabī, 1963), 1:50.

14. Muḥy al-Dīn Muḥammad bin ʿAlī bin ʿArabī, *al-Futūḥāt al-Makkiyyah*, ed. Maktab al-Buḥūth wa al-Dirāsāt (Beirut: Dār al-Fikr, 2007), 5:295.

Buku yang dijilid bersama buku lain dalam satu koleksi buku ditulis seperti berikut:

15. Abū ʿAbd Allāh Muḥammad bin Ismāʿīl al-Bukhārī, "Ṣaḥīḥ al-Bukhārī," dalam *Mawsūʿat al-Ḥadīth al-Sharīf: al-Kutub al-Sittah*, ed. Ṣāliḥ bin ʿAbd al-ʿAzīz Āl al-Shaykh (Riyadh: Dār al-Salām, 2000), 72.

16. Abū Ḥāmid Muḥammad bin Muḥammad al-Ghazālī, "Fayṣal al-Tafriqah," dalam *Majmūʿat Rasāʾil al-Imām al-Ghazālī* (Beirut: Dār al-Kutub al-ʿIlmiyyah, 2006), 3:93.

Rujukan kepada maklumat yang lebih terperinci selain halaman ditulis seperti berikut:

17. Abū al-Ḥusayn Muslim bin al-Ḥajjāj bin Muslim, "Ṣaḥīḥ Muslim," dalam *Mawsūʿat al-Ḥadīth al-Sharīf: al-Kutub al-Sittah,* ed. Ṣāliḥ bin ʿAbd al-ʿAzīz Āl al-Shaykh (Riyadh: Dār al-Salām, 2000), 1168 (Kitab Ṣifāt al-Munāfiqīn, Bab Lan Yadkhul Aḥad al-Jannah bi ʿAmalih bal bi Raḥmat Allāh Taʿālā, no. hadith 7111).

18. Hans Wehr, *A Dictionary of Modern Written Arabic,* ed. J. Milton Cowan, ed. ke-3 (New York: Spoken Language Services, 1976), 47, entri "badā."

G. Hasyiah

19. Muḥammad Bakhīt al-Muṭīʿī, "Sullam al-Wuṣūl li Sharḥ Nihāyat al-Sūl," dicetak bersama Jamāl al-Dīn ʿAbd al-Raḥīm bin al-Ḥasan al-Asnawī, *Nihāyat al-Sūl fī Sharḥ Minhāj al-Usūl* (Kaherah: Maṭbaʿat Muhammad ʿAlī Subayḥ wa Awlādih, t.t.), 1:21.

4.6.4. Rujukan kepada Makalah

A. Makalah Jurnal

Struktur asas gaya nota rujukan kepada makalah jurnal adalah seperti berikut: Nama Penuh Pengarang, "Tajuk Makalah: Keterangan Lanjutan," *Tajuk Jurnal* jilid, no. bilangan (tahun), halaman. Contohnya:

20. Mustaffa Abdullah dan Ahmad Zaki Ibrahim, "*Tawḥīd al-Ulūhiyyah, al-Rubūbiyyah dan al-Asmāʾ wa al-Ṣifāt* menurut Tafsiran Muḥammad Rashīd Riḍā dalam *Tafsīr al-Manār*," *Jurnal Usuluddin* 31 (Januari-Jun 2010), 62.

21. Joni Tamkin Borhan, "Polisi Kewangan menurut Perspektif Ekonomi Islam," *Jurnal Syariah* 10, no. 1 (2002), 73.

B. Makalah atau Bab dalam Buku

22. Abdul Karim Ali, "Perkembangan Fiqh dan Usul di Empayar Uthmaniyyah," dalam *Baldatun Tayyibah Model Uthmaniyyah: Sejarah Perkembangan dan Kejatuhan Pemerintah Islam Uthmaniyyah: Teladan dan Sempadan*, ed. Mohd Roslan Mohd Nor dan Mohamad Zamri Mohamed Shapik (Shah Alam: Persatuan Ulama' Malaysia, 2011), 139.

23. Faisal @ Ahmad Faisal Abdul Hamid, "Wanita dari Perspektif Islam dan Kristian: Kajian terhadap Konsep Poligami dan Menutup Aurat," dalam *Islam dan Faham-faham Keagamaan*, ed. Faizuri Abd Latif dan Mohamad Kamil Ab Majid (Kuala Lumpur: Jabatan Akidah dan Pemikiran Islam, Akademi Pengajian Islam, Universiti Malaya, 2011), 67.

24. Mohamad Zamri Mohamed Shapik, "Kata-kata Aluan," dalam *Fiqh Masyarakat Bukan Islam di Malaysia*, ed. Abdul Karim Ali dan Rumaizi Ahmad al-Mustapha (Shah Alam: Persatuan Ulama' Malaysia, 2011), viii.

25. Karen Armstrong, "Foreword," dalam John L. Esposito, *The Future of Islam* (Oxford: Oxford University Press, 2010), x.

C. Rujukan Kamus dan Makalah Ensiklopedia

26. *Kamus Dewan,* ed. ke-4 (Kuala Lumpur: Dewan Bahasa Dan Pustaka, 2005), 399, entri "erat."



27. As'ad AbuKhalil, "Islah," dalam *The Oxford Encyclopedia of the Modern Islamic World*, ed. John L.

Esposito (Oxford: Oxford University Press, 1995), 2:242-3.

4.6.5. Rujukan kepada Bahan yang Tidak Diterbitkan

A. Rujukan kepada tesis, disertasi, laporan, prosiding seminar dan latihan ilmiah yang tidak diterbitkan ditulis seperti berikut: Nama Pengarang, "Tajuk Penulisan" (jenis bahan, Organisasi, Tempat, Tarikh), halaman. Contohnya (perhatikan bahawa tiada koma di akhir tajuk):

28. Wan Adli, "A Traditionalist Theological Evaluation of Muslim Liberal Interpretation of the Qur'an on the Subject of 'Religious Pluralism'" (tesis kedoktoran, University of Wales, Lampeter, 2011), 177.

29. Khadher Ahmad dan Rushdi Ramli, "Hukum Semasa dalam Rawatan Islam: Isu terhadap Pengamalan Kaedah "Scanning" dalam Rawatan Penyakit Gangguan Makhluk Halus" (makalah, Seminar Hukum Islam Semasa VII (SHIS VII) Peringkat Kebangsaan, Jabatan Fiqh dan Usul, Akademi Pengajian Islam, Universiti Malaya, 14-15 Disember 2011).

4.6.6. Rujukan kepada Temubual

A. Rujukan kepada temubual hendaklah ditulis seperti berikut:

30. Ruzman Mohd Noor (Profesor Madya, Jabatan Syariah dan Undang-undang, Akademi Pengajian Islam, Universiti Malaya), dalam temubual dengan penulis, 2 Februari 2012.

Dalam rujukan ini, nyatakan nama informan berkenaan sekiranya mendapat persetujuan, diikuti dengan penunjuk autoritinya seperti gelaran dan jawatan. Tarikh temubual perlu dinyatakan kerana pendapat atau maklumat seseorang mungkin berbeza dalam tempoh yang berlainan. Keterangan

terperinci mengenai informan hendaklah dinyatakan dalam bibliografi sekiranya ada.

4.6.7. Rujukan kepada Laman Sesawang

Rujukan kepada laman sesawang hendaklah dinyatakan nama laman sesawang berkenaan, tarikh kemaskini, tarikh capaian dan alamat url. Tarikh semakan boleh mengganti tarikh capaian asal. Penjelasan tentang tarikh perlu dibuat kerana sesuatu laman sesawang sentiasa dikemaskini atau disemak oleh pemiliknya. Laman yang dirujuki hendaklah yang rasmi. Rujukan hendaklah ditulis seperti berikut:

31. ʻAbd Allah b. Bayyih, "Shared Values", laman sesawang *Islam Today,* dicapai 7 Mac 2009, http://www.islamtoday.com/showme2.cfm?cat_id=29&sub_cat_id=982.

32. Wan Suhaimi Wan Abdullah, "Wahabi Tidak Mampu Mendepani Postmodernism," laman sesawang *Youtube Akarimomar*, dicapai 23 Julai 2012, http://www.youtube.com/watch?v=KV3pdiACr4E.

33. "Abu Hamid al-Ghazali," dikemaskini 2 Januari 2012, dicapai 10 Julai 2012, http://www.ghazali.org.

4.6.8. Senarai Kes

34. Eeswari Visuualingam v Government of Malaysia [1990] 1 MLJ86.
35. Faridah bte Dato Talib v. Mohamed Habibullah bin Mahmood [1990] 1 MLJ 174.
36. Public Prosecutor v White (1940) MLJ 214.
37. Shaik Abdul Latif & Ors v Shaik Elias Bux (1915) 1 FMSLR 204.
38. Ketua Pendakwa Syarie lawan Ahmad bin Rashid dan seorang lain (1994) 10 JH 113.

39. Siti Aishah dan Abdul Gafar (1995) 10 JH 27.

40. Zaimas, Ex-parte (1995) 10 JH 204.

Kes asal yang dilapor dalam bahasa Inggeris hendaklah dikekalkan *vs* atau *versus* sama ada kes mal atau jenayah. Sebutan vs dalam kes sivil mempunyai maksud "antara ... dengan ...". Sementara dalam kes jenayah bermaksud "lawan".

4.6.9. Senarai Statut

41. Akta Pentadbiran Undang-undang Islam (Wilayah-wilayah Persekutuan), 1993, (Akta No. 505, 1993).

42. Akta Kesalahan Jenayah Syariah (Wilayah-wilayah Persekutuan), 1997, (Akta No. 559, 1997).

43. Kanun Keseksaan (Akta 574).

44. Enakmen Undang-undang Keluarga Islam Selangor 1984 (No. 4/1984).

45. Enakmen Keluarga Undang-undang Kedah 1979 (Bil. 1/ 1984).

4.6.10. Rujukan Majalah dan Akhbar

A. Makalah dalam Majalah

46. Wan Suhaimi Wan Abdullah, "Apa Akibat Meremeh Adab Belajar?," *Q&A*, Februari 2012, 34.

B. Makalah dalam Akhbar

47. Mohd Fuad Razali, "Lebih Baik Timbus Saja Mata Air," *Berita Harian*, 16 Mac 2005, 12.

C. Berita

48. "Logging Carried Out According to Rules, Assures Kedah MB," *The Star*, 19 Julai 2012, 8.

4.6.11. Rujukan kepada Cakera Digital

49. "Thrill Zone: the Tornado Hunters," National Geographic, 1998, video.

4.6.12. Rujukan kepada Manuskrip

A. Surat

50. MU/5706/6: J.F. Edwards to Deputy Chief Secretary. 6 Mei 1947.
51. Kel.Pm.68/1917: Surat Yang Dipertua Majlis Agama Islam kepada Sultan Muhammad, 23 April 1917.
52. CO273/104: Weld to Kimberly, memo, 21 Oktober 1880, par. 4.
53. CO273/91: Anson to Carnovan, 19 April 1877.
54. UMNO/SEL/52/51: Zulkifli bin Mohd Hashim kepada Tuan Setiausaha UMNO Bahagian Kuala Lumpur 15 Disember 1951.

B. Manuskrip

Rujukan manuskrip perlu menyebut katalog yang berkenaan dan tidak cukup dengan sekadar kod sahaja. Rujukan tentang katalog perlu terperinci seperti rujukan buku atau buku suntingan.

55. Ibn Malkā Abū Barakāt al-Baghdādī, *Kitāb Ṣaḥīḥ Adillat al-Naql fī Māhiyyat al-'Aql*, no. 882/1 (folio1-17), Leipzig, dalam K. Vollers, *Katalog der Islamischen, Christlish-orientalischen, Judischen und Samaritanischen Handscriften* (Leipzig: Biblio Verlag, 1975).
56. 'Abd al-Raūf al-Singkilī, *Mir'at al-Ṭullāb*, MS Melayu-Jawi PDIA no. reg. 0007 (folio 1), Acheh, Pusat Dokumentasi dan Informasi Acheh.

4.6.13. Pengulangan Rujukan dan Penggunaan Singkatan *ibid.* dalam Nota Kaki

Pengulangan rujukan yang telah ditulis hendaklah diringkaskan seperti di bawah. Singkatan *ibid.* hendaklah digunakan jika berlaku pengulangan rujukan secara berturut-turut. Contohnya:

57. Mustaffa Abdullah, *Khazanah Tafsir di Malaysia* (Kuala Lumpur: Jabatan al-Qur'an dan al-Hadith, Akademi Pengajian Islam, Universiti Malaya, 2009), 45.
58. Abdul Karim Ali et al., *Autoriti Hadis Menangani Gerakan Antihadis* (Kuala Lumpur: Penerbit Universiti Malaya, 2007), 2.
59. *Ibid.*
60. *Ibid.,* 3.
61. Baterah Alias dan Che Zarrina Sa'ari, *Islam dan Emansipasi Wanita* (Kuala Lumpur: Penerbit Universiti Malaya, 2006), 23.
62. Abdul Karim Ali, "Perkembangan Fiqh dan Usul di Empayar Uthmaniyyah," dalam *Baldatun Tayyibah Model Uthmaniyyah: Sejarah Perkembangan dan Kejatuhan Pemerintah Islam Uthmaniyyah: Teladan dan Sempadan,* ed. Mohd Roslan Mohd Nor dan Mohamad Zamri Mohamed Shapik (Shah Alam: Persatuan Ulama' Malaysia, 2011), 139.
63. Baterah dan Zarrina, *Islam dan Emansipasi Wanita,* 23.
64. Karim et al., *Autoriti Hadis,* 2.
65. Karim, "Perkembangan Fiqh," 140.
66. *Ibid.,* 141.

67. Abū Ḥāmid Muḥammad bin Muḥammad al-Ghazālī, "Fayṣal al-Tafriqah," dalam *Majmū'at Rasā'il al-Imām al-Ghazālī* (Beirut: Dār al-Kutub al-'Ilmiyyah, 2006), 3:93.

68. Ibn Malkā Abū Barakāt al-Baghdādī, *Kitāb Ṣaḥīḥ Adillat al-Naql fī Māhiyyat al-'Aql,* no. 882/1 (folio1-17), Leipzig, dalam K. Vollers, *Katalog der Islamischen, Christlish-orientalischen, Judischen und Samaritanischen Handscriften* (Leipzig: Biblio Verlag, 1975).

69. Al-Ghazālī, "Fayṣal al-Tafriqah," 3:93.

70. *Ibid.,* 3:94.

4.7. Petikan

Petikan ialah salinan lengkap daripada sumber yang digunakan. Bahasa dan ejaan asal dikekalkan walaupun ada kesilapan. Sesuatu petikan dibuat apabila:

4.7.1. Ungkapan asal lebih jelas dan tepat.

4.7.2. Huraian semula boleh menyimpang dari maksud asal.

4.7.3. Membuktikan bahawa kenyataan itu memang telah dibuat.

Sesuatu petikan yang kurang dari lima baris hendaklah dijadikan sebagai sebahagian dari perenggan penulis sendiri. Jika lebih dari lima baris petikan tersebut hendaklah dijadikan perenggan asing. Perenggan tersebut hendaklah dianjakkan 1.5 sm ke dalam dari kiri dan kanan perenggan utama, serta langkau satu baris sahaja. Jenis dan saiz *font* tidak perlu dibezakan dengan teks utama atau diitalik.

Sekiranya petikan asal panjang dan tidak semuanya berkaitan, bahagian yang tidak diperlukan itu boleh diabaikan dengan diganti oleh tiga titik seperti ... . Sekiranya sesuatu perkataan atau frasa dalam petikan itu memerlukan penjelasan segera, gunakan kurungan bersegi [ ] untuk memuatkan penjelasan itu. Penjelasan ini diletakkan selepas perkataan atau frasa berkenaan.

Sekiranya dalam petikan asal terdapat kesilapan, kekeliruan atau kecacatan, singkatan seperti (*sic.*) hendaklah digunakan. Penggunaan singkatan ini menjelaskan kepada pembaca bahawa penulis sedar terdapatnya ketidaksempurnaan pada petikan berkenaan.

4.8. Cara Penulisan Teks al-Qur'an dan al-Hadith

Petikan teks al-Qur'an hendaklah menggunakan kaedah penulisan Rasm Uthmani dengan saiz 16. Untuk tujuan ini, dicadangkan penggunaan program komputer Quran in Word dengan saiz *font* 12. Penaipan teks hendaklah dianjakkan 1.5 sm ke dalam dari kiri dan kanan perenggan utama.

Maklumat nama dan nombor surah serta nombor ayat al-Qur'an ditulis di bawah petikan teks tersebut, bukan dalam nota kaki. Contoh:

أَلَآ إِنَّهُمۡ هُمُ ٱلۡمُفۡسِدُونَ وَلَٰكِن لَّا يَشۡعُرُونَ ١٢

Al-Baqarah 2:12

> Terjemahan: Ketahuilah! Bahawa sesungguhnya mereka itulah orang-orang yang sebenar-benarnya membuat bencana dan kerosakan, tetapi mereka tidak menyedarinya.

Petikan al-Hadith hendaklah menggunakan *font* Traditional Arabic dengan saiz dan kedudukan yang sama seperti penulisan teks dan terjemahan al-Qur'an seperti di atas. Terjemahan al-Hadith juga hendaklah dimasukkan sama seperti terjemahan al-Qur'an seperti di atas.

Maklumat takhrij al-Hadith boleh dimasukkan dalam nota kaki, bukan di bawah petikan teks. Contoh takhrij al-Hadith adalah dengan menyatakan: sumber ambilan al-Hadith yang merangkumi Nama Perawi, Tajuk Kitab, Tajuk Bab, no. al-Hadith. Bagi al-Hadith yang tidak diriwayat oleh al-Bukhari dan Muslim, martabat al-Hadith hendaklah dinyatakan jika perlu. Contohnya:

إِنِّي لأُعَلِّمُ كَلِمَةً لَوْ قَالَهَا لَذَهَبَ عَنْهُ مَا يَجِدُ لَوْ قَالَ أَعُوذُ بِاللَّهِ مِنَ الشَّيْطَانِ الرَّجِيمِ.

Terjemahan: Sesungguhnya aku akan mengajarkan satu kalimah yang mana jika ia dibaca pasti kemarahan yang timbul di dalam hati akan reda, iaitu: Aku berlindung kepada Allah SWT daripada syaitan yang direjam.[43]

43. Hadith riwayat al-Bukhārī, Kitab al-Adāb, Bab al-Ḥadhr min al-Ghaḍab, no. Hadith 6115, dan Muslim, Kitab a-Birr wa al-Silah wa al-Adab, Bab Fadl Man Yamlik Nafsah 'ind al-Ghaḍab wa bi Ayy Shay' Yadhhab al-Ghaḍab, no.hadith 6647. Lihat Abū 'Abd Allāh Muḥammad bin Ismā'īl al-Bukhārī, "Ṣaḥīḥ al-Bukhārī," dalam *Mawsū'at al-Ḥadīth al-Sharīf: al-Kutub al-Sittah*, ed. Ṣāliḥ bin 'Abd al-'Azīz Āl al-Shaykh (Riyadh: Dār al-Salām, 2000), 516 dan Abū al-Ḥusayn Muslim bin al-Ḥajjāj bin Muslim, "Ṣaḥīḥ Muslim," dalam *Mawsū'at al-Ḥadīth al-Sharīf*, 1133.

Contoh lain:

لاَ يَبْلُغُ الْعَبْدُ أَنْ يَكُونَ مِنَ الْمُتَّقِينَ حَتَّى يَدَعَ مَا لاَ بَأْسَ بِهِ حَذَرًا لِمَا بِهِ الْبَأْسُ.

Terjemahan: Tidak akan sampai tahap seseorang hamba itu kepada darjat orang yang bertakwa sehingga dia meninggalkan hal yang kecil yang tidak mengapa kerana dibimbangi ia jatuh ke dalam perkara yang ditegah Allah SWT.[44]

44. Hadith riwayat al-Tirmidhī, Kitab Ṣifat al-Qiyāmah, Bab 'Alāmat al-Taqwā wa Da' Mā Lā Ba's bih Hadhrā, no.hadith 2451. Al-Tirmidhī mengatakan bahawa hadith ini *Ḥasan gharīb*, tidak diketahui melainkan daripada wajah (*matan*) ini sahaja. Hadith

ini *Ḍaʻīf* menurut al-Albānī. Al-Albānī dalam *Ghāyat al-Marām* mengatakan ʻAbd Allāh bin Yazīd al-Dimashqī tidak dipandang *thiqah* oleh sesiapa pun. Bahkah al-Jawzajānī mengatakan bahawa diriwayatkan daripadanya Abū ʻUqail hadith-hadith yang munkar seperti disebutkan dalam kitab *al-Kāmil* oleh ibn ʻAdī. Demikian al-Dhahabī, yang menyenaraikannya dalam kitab *al-Ḍuʻafāʼ* dan beliau juga menyebutkan pendapat al-Jawzajānī. Manakala al-Ḥāfiẓ ibn Ḥajar dalam *al-Taqrīb* mengatakan ia *Ḍaʻīf*. Lihat Abū ʻĪsā Muhammad bin ʻĪsā al-Tirmidhī, "Jāmiʻ al-Tirmidhī," dalam *Mawsūʻat al-Ḥadīth al-Sharīf: al-Kutub al-Sittah*, ed. Ṣāliḥ bin ʻAbd al-ʻAzīz Āl al-Shaykh (Riyadh: Dār al-Salām, 2000), 1898.

4.9. Jadual

Jadual hendaklah dimuatkan dalam teks utama dan diletakkan di tengah halaman. Setiap jadual hendaklah mengandungi nombor rujukan jadual berkenaan dan keterangan. Nombor ini mestilah seiring dengan nombor bab. Contohnya, jadual yang terdapat dalam bab tiga hendaklah diberi nombor dan keterangan seperti: Jadual 3.1. Senarai Kehadiran Peserta, Jadual 3.2. Senarai Ketidakhadiran, Jadual 3.3. Senarai Tidak Layak Hadir dan seterusnya.

Perkataan "Jadual", nombor dan keterangannya ditulis pada bahagian atas jadual. Jika sesuatu jadual bersambungan pada halaman berikutnya, jadual tersebut hendaklah diceraikan dahulu, kemudian ceraian jadual di halaman baru hendaklah ditulis sebagai: Jadual 3.7. sambungan. Keterangan tidak perlu diulang. Jika sesuatu jadual merupakan petikan, sumber hendaklah dinyatakan.

Jadual 3.1. Peratusan Penghafaz al-Qur'an Berdasarkan Jantina

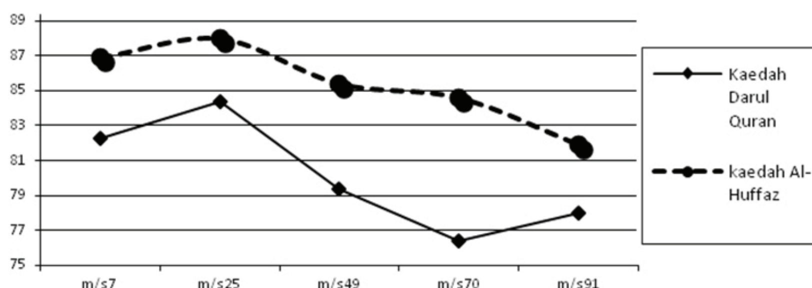
Bil juz / *Jantina*	*30 Juz*		*25 Juz*		*20 Juz*		*15 Juz*		*10 juz*		*Jumlah*	
Lelaki	*1*	*2%*	*1*	*2%*	*4*	*8%*	*11*	*22%*	*8*	*16%*	*30*	*60%*
Wanita	*0*		*0*		*1*	*2%*	*7*	*14%*	*10*	*20%*	*20*	*40%*
Jumlah	*1*	*2%*	*1*	*2%*	*5*	*10%*	*18*	*36%*	*18*	*36%*	*50*	*100%*

Sumber: Soal Selidik, 20-30 September 2011.

4.10. Rajah

Rajah merupakan ilustrasi atau graf dan apa sahaja yang tidak merupakan teks atau jadual. Perkataan "Rajah", nombor rajah dan keterangannya hendaklah ditulis di bahagian atas rajah. Lazimnya sesuatu rajah tidak melebihi satu halaman. Jika rajah itu bersambung pada halaman berikutnya, gaya sama dengan gaya penulisan tajuk ceraian jadual di atas hendaklah diikuti. Contoh:

Rajah 3.2. Graf Perbandingan Tahap Hafalan al-Qur'an Berdasarkan Hafalan Lima Juzuk antara Kaedah Darul Quran dan Kaedah al-Huffaz



Sumber: Ujian-T Perbezaan Tahap Hafalan al-Qur'an Berdasarkan Hafalan 5 Juzuk, Kuala Kubu Baru, 2011.

4.11. Gambar Foto

Gambar foto yang lebih kecil daripada ukuran satu halaman hendaklah dimasukkan pada halaman berkenaan. Keterangan berserta dengan gambar foto hendaklah diletakkan di bawah gambar tersebut.

4.12. Bibliografi

Bibliografi ialah senarai bahan yang telah dirujuk dalam melaksanakan penyelidikan. Senarai ini boleh disusun mengikut kategori yang difikirkan sesuai oleh penyelidik. Pengkategorian boleh dikelaskan berasaskan jenis rujukan seperti buku, majalah, laman sesawang dan sebagainya, atau bahasa seperti Melayu, Arab dan sebagainya.

Penyusunan hendaklah berdasarkan susunan huruf abjad nama pengarang. Bagi pengarang yang mempunyai nama Melayu, susunan hendaklah berdasarkan nama asal. Bagi pengarang yang mempunyai nama keluarga atau gelaran pula, susunannya adalah mengikut nama tersebut. Contoh:

BIBLIOGRAFI

Abdul Karim Ali et al. *Autoriti Hadis Menangani Gerakan Antihadis*. Kuala Lumpur: Penerbit Universiti Malaya, 2007.

_________. "Perkembangan Fiqh dan Usul di Empayar Uthmaniyyah." Dalam *Baldatun Tayyibah Model Uthmaniyyah: Sejarah Perkembangan dan Kejatuhan Pemerintah Islam Uthmaniyyah: Teladan dan Sempadan*, ed. Mohd Roslan Mohd Nor dan Mohamad Zamri Mohamed Shapik, 139-50. Shah Alam: Persatuan Ulama' Malaysia, 2011.

Baterah Alias dan Che Zarrina Sa'ari. *Islam dan Emansipasi Wanita*. Kuala Lumpur: Penerbit Universiti Malaya, 2006.

Al-Fathani, Daud bin Abdullah. *al-Durru al-Thamin: Permata yang Indah*, dirumikan oleh Noraine Abu dan Mashadi Masyuti. Batu Caves: al-Hidayah, 2011.

Al-Ghazzālī, Abū Ḥāmid. *A Return to Purity in Creed: Iljām al-ʻAwwām ʻan ʻIlm al-Kalam*, terj. ʻAbdullāh bin Ḥamīd ʻAlī. Philadelphia: Lamp Post Productions, 2008.

_________. "Fayṣal al-Tafriqah." Dalam *Majmūʻat Rasā'il al-Imām al-Ghazālī*. Jilid ke-3. Beirut: Dār al-Kutub al-ʻIlmiyyah, 2006.

_________. *Ihyā' ʻUlūm al-Dīn*. Kaherah: Dār al-Shaʻb, t.t.

[Ibn ʻArabī, Muḥy al-Dīn Muḥammad bin ʻAlī]. *Tafsīr ibn Arabī*, ed. ʻAbd al-Wārith Muḥammad ʻAlī. Beirut: Dār al-Kutub al-ʻIlmiyyah.

Kamus Dewan. Ed. ke-4. Kuala Lumpur: Dewan Bahasa Dan Pustaka, 2005.

Khadher Ahmad dan Rushdi Ramli, "Hukum Semasa dalam Rawatan Islam: Isu terhadap Pengamalan Kaedah "Scanning" dalam

Rawatan Penyakit Gangguan Makhluk Halus." Makalah, Seminar Hukum Islam Semasa VII (SHIS VII) Peringkat Kebangsaan, Jabatan Fiqh dan Usul, Akademi Pengajian Islam, Universiti Malaya, 14-15 Disember 2011.

Al-Khaṭīb al-Tibrīzī, Muhammad bin ʻAbd Allāh. *Mishkāt al-Maṣābīḥ*, ed. Muḥammad Nāṣir al-Dīn al-Albānī. 1961; cet. ke-2, Beirut: al-Maktabah al-Islāmī, 1979.

Mohamad Zamri Mohamed Shapik. "Kata-kata Aluan." Dalam *Fiqh Masyarakat Bukan Islam di Malaysia*, ed. Abdul Karim Ali dan Rumaizi Ahmad al-Mustapha, vii-ix. Shah Alam: Persatuan Ulama' Malaysia, 2011.

Muslim, Abū al-Ḥusayn Muslim bin al-Ḥajjāj bin. "Ṣaḥīḥ Muslim." Dalam *Mawsūʻat al-Ḥadīth al-Sharīf: al-Kutub al-Sittah*, ed. Ṣāliḥ bin ʻAbd al-ʻAzīz Āl al-Shaykh. Riyadh: Dār al-Salām, 2000.

Mustaffa Abdullah, *Khazanah Tafsir di Malaysia*. Kuala Lumpur: Jabatan al-Qur'an dan al-Hadith, Akademi Pengajian Islam, Universiti Malaya, 2009.

Mustaffa Abdullah dan Ahmad Zaki Ibrahim, "Tawḥīd al-Ulūhiyyah, al-Rubūbiyyah dan al-Asmā' wa al-Ṣifāt menurut Tafsiran Muḥammad Rashīd Riḍā dalam Tafsīr al-Manār," *Jurnal Usuluddin* 31 (Januari-Jun 2010): 61-79.

Nor Raudah Siren, Yusmini Md Yussof dan Mahmudah Nawawi, ed. *Teori-teori Komunikasi*. Kuala Lumpur, Penerbit Universiti Malaya, 2006.

University of Chicago Press. *The Chicago Manual of Style*. Ed. ke-16. Chicago: University of Chicago Press, 2010.

Wan Adli. "A Traditionalist Theological Evaluation of Muslim Liberal Interpretation of the Qur'an on the Subject of 'Religious Pluralism.'" Tesis kedoktoran, University of Wales, Lampeter, 2011.

[*] Nota: Tanda "________" menunjukkan bahan berkenaan dihasilkan oleh penulis yang sama seperti sebelumnya.

4.13. Ejaan dan Transliterasi

Penulisan ilmiah dalam Bahasa Melayu hendaklah menggunakan ejaan baku yang boleh dirujuk dalam *Kamus Dewan.* Istilah atau kalimah dalam bahasa asing hendaklah diitalik dan ditransliterasi. Panduan transliterasi hendaklah dirujuk dalam bab lima buku panduan ini.

4.14. Pembacaan Pruf yang Muktamad

Tesis atau disertasi yang hendak diserahkan mestilah dibuat pembacaan pruf terlebih dahulu oleh penyelidik dengan mendapat pengesahan penyelia. (Sila lihat Lampiran A: Senarai Semak Disertasi dan Tesis).

4.15. Penyerahan Tesis atau Disertasi

4.15.1. Salinan untuk Pemeriksaan

Tesis doktor falsafah [enam (6) naskhah] atau disertasi sarjana [lima (5) naskhah] hendaklah dicetak dan dijilid dengan kulit nipis berwarna merah *rexine*. Satu daripadanya mestilah merupakan naskhah cetakan asal.

Tajuk lengkap, nama pengarang, nama Jabatan dan Akademi serta tahun penyerahan hendaklah dicetak di atas kulit luar dengan *font* Arial Narrow, bersaiz 15, berwarna emas dengan huruf besar.

Nama pengarang, tajuk lengkap, tahun penyerahan dan nama ijazah yang akan dianugerahkan hendaklah dicetak di atas tetulang sisi dengan *font* Arial Narrow, bersaiz 15, berwarna emas dengan huruf besar. Contohnya seperti di Lampiran A, Lampiran B dan Lampiran C.

4.15.2. Perakuan Keaslian Penulisan

Borang perakuan keaslian penulisan boleh dimuat turun dari laman sesawang http://ips.um.edu.my/images/ips/doc/download/Hasilkerja.PDF dan perlu ditandatangani oleh penyelidik dan saksinya serta diletakkan sebelum abstrak.

Penyelidik perlu menggunakan perakuan keaslian penulisan sama ada Bahasa Melayu atau Bahasa Inggeris.

4.15.3. Surat Pengesahan Pembentangan Seminar / Surat Pengesahan *Candidature Defence* (tertakluk kepada keperluan pengijazahan mengikut *cohort*).

4.15.4. Surat Pengesahan Tajuk.

4.15.5. Keputusan Bahasa Melayu (bagi yang berkenaan).

4.15.6. Bukti Pembayaran Penyerahan Tesis atau Disertasi.

5.0

PANDUAN TRANSLITERASI

5.1. Konsonan

Arab	Roman
ا, ء	a,’
ب	b
ت	t
ث	th
ج	j
ح	ḥ
خ	kh
د	d
ذ	dh
ر	r

Arab	Roman
ز	z
س	s
ش	sh
ص	ṣ
ض	ḍ
ط	ṭ
ظ	ẓ
ع	‘
غ	gh
ف	f

Arab	Roman
ق	q
ك	k
ل	l
م	m
ن	n
ه	h
و	w
ي	y
ة	h,t

5.2. Vokal

Vokal Pendek	Transliterasi	Contoh	Transliterasi
--َ	a	قَنَتَ	*qanata*
--ِ	i	سَلِمَ	*salima*
--ُ	u	جُعِلَ	*ju‘ila*

Vokal Panjang	Transliterasi	Contoh	Transliterasi
ا، ى	ā	كُبْرَى، بَابُ	*bāb, kubrā*
ي	ī	وَكِيْلِ	*wakīl*
و	ū	سُوْرَةُ	*sūrah*

5.3. Diftong

Diftong	Transliterasi	Contoh	Transliterasi
ـَ وْ	aw	قَوْل	*qawl*
ـَ يْ	ay	خَيْر	*khayr*
ـُ وّ	uww	قُوَّة	*quwwah*
ـِ يّ	iy, ī	عَرَبِي	*‘arabiy/ī*

5.4. Contoh Penggunaan Pedoman Transliterasi

5.4.1. Alif “ا” dan wāw “و” sebagai vocal tidak perlu diromanisasikan. Contohnya:

أولئك : *ulā’ik* قالوا : *qālū*
جعلوا : *ja‘alū* إسمعوا : *isma‘ū*

5.4.2. Tanda (-) mewakili vocal “a” panjang yang dimansuhkan. Contohnya:

ابراهيم : Ibrāhīm سليمان : Sulaymān
موسى : Mūsā عيسى : ‘Īsā

5.4.3. Alif “ا” hendaklah diromanisasikan sebagai “ā” jika berfungsi sebagai vokal panjang. Contohnya:

قال : *qāl* قاري : *qārī*
رضى : *riḍā* الإسلام : *al-Islām*

5.4.4. Wāw “و” hendaklah diromanisasikan sebagai “w” jika berfungsi sebagai konsonan, sama ada di awal, tengah atau akhir kalimah. Contohnya:

ويل : *wayl* وقف : *waqf*
حلوى : *ḥalwā* عوض : *‘iwaḍ*
دلو : *dalw* نحو : *naḥw*

5.4.5. Wāw "و" hendaklah diromanisasikan sebagai "ū" jika berfungsi sebagai vokal panjang. Contohnya:

صورة	:	*ṣūrah*	وقوف	:	*wuqūf*
سورة	:	*sūrah*	ذو	:	*dhū*

5.4.6. Wāw "و" hendaklah diromanisasikan sebagai "aw" jika berfungsi sebagai diftong. Contohnya:

أولى	:	*awlā*	خوف	:	*khawf*
أوحى	:	*awḥā*	نوم	:	*nawm*

5.4.7. Yā' "ي" hendaklah diromanisasikan sebagai "y". Contoh:

يوم	:	*yawm*	عين	:	*'ayn*
يحي	:	Yaḥyā	وحي	:	*waḥy*

5.4.8. Yā' "ي" hendaklah diromanisasikan sebagai "ī" jika berfungsi sebagai vokal panjang. Contohnya:

إيمان	:	*īmān*	قيل	:	*qīl*
إيلاء	:	*īlā'*	في	:	*fī*

5.4.9. Yā' "ي" hendaklah diromanisasikan sebagai "ay" jika berfungsi sebagai diftong. Contohnya:

أينما	:	*aynamā*	القيوم	:	*al-Qayyūm*
عيني	:	*'aynay*	شيء	:	*shay'*

5.4.10. Alif maqṣūrah "ى" hendaklah diromanisasikan sebagai "ā" jika berfungsi sebagai vocal panjang. Contohnya:

عيسى	:	'Īsā	صغرى	:	*ṣughrā*
المأوى	:	*al-Ma'wā*	دعوى	:	*da'wā*

5.4.11. Hamzah "ء" di awal kalimah hendaklah diromanisasikan sebagai sama ada "a", "i" atau "u" mengikut bunyi. Contohnya:

أبرار	:	*abrār*	أكبر	:	*akbar*
إن	:	*inna*	إنسان	:	*insān*
أمرت	:	*umirtu*	أنس	:	*uns*

5.4.12. Hamzah "ء" hendaklah diromanisasikan sebagai (') jika hidup atau mati atas sesuatu konsonan atau diftong. Contohnya:

المسألة	:	*al-mas'alah*	الرأي	:	*al-ra'y*
عجائب	:	*'ajā'ib*	خطيء	:	*khaṭī'*

5.4.13. Alif māddah "آ" yang terdapat pada awal atau tengah kata hendaklah ditransliterasikan sebagai a. Contohnya:

القرآن	:	al-Qur'ān	مآبا	:	*ma'ābā*
آمنين	:	*āminīn*	آخر	:	*ākhar*

5.4.14. Shaddah "ّ" atas wāw "و" hendaklah diromanisasikan sebagai "aww" jika berada selepas konsonan berbaris *fatḥah* dan berfungsi serentak sebagai diftong dan konsonan. Contohnya:

توّاب	:	*tawwāb*	صوّر	:	*ṣawwar*
أوّل	:	*awwal*	عوّام	:	*'awwām*

5.4.15. Shaddah "ّ" atas wāw "و" hendaklah diromanisasikan sebagai "uww" jika berada selepas konsonan berbaris *Ḍammah* dan berfungsi sebagai konsonan. Contohnya:

قوّة	:	*quwwah*	نبوّة	:	*nubuwwah*
غلوّ	:	*ghuluww*	عدوّ	:	*'aduww*

5.4.16. Shaddah "ّ" atas yā' "ي" hendaklah diromanisasikan sebagai "iyy" jika berada selepas konsonan berbaris *kasrah* dan berfungsi serentak sebagai vokal panjang dan konsonan. Contohnya:

العربية	:	al-'Arabiyyah	الماتريدية	:	al-Māturīdiyyah
هدية	:	*hadiyyah*	ألوهية	:	*Ulūhiyyah*

5.4.17. Shaddah "ّ" atas yā' "ي" hendaklah diromanisasikan sebagai "ī" jika berada selepas konsonan berbaris *kasrah* di akhir kalimah. Contohnya:

نبيّ	: *nabī*	القرضاويّ	: al-Qaraḍāwī
أخرويّ	: *ukhrawī*	الطبريّ	: al-Ṭabarī

5.4.18. Shaddah "ّ" atas yā' "ي" hendaklah diromanisasikan sebagai "ayy" jika berada selepas konsonan berbaris *fatḥah* dan berfungsi serentak sebagai diftong dan konsonan. Contohnya:

سيّدة	: *sayyidah*	أيّام	: *ayyām*
حيّ	: *ḥayy*	غيّ	: *ghayy*

5.4.19. Shaddah "ّ" atas huruf konsonan hendaklah diromanisasikan dengan menulis huruf tersebut sekali lagi. Contohnya:

ربّنا	: *Rabbanā*	إنّا	: *innā*
ثمّ	: *thumma*	كشّاف	: *kashshāf*

5.4.20. Alif lām hendaklah diromanisasikan sebagai "al" sama ada bagi lām shamsiyyah atau *q*amariyyah dan dihubungkan dengan kalimah induk dengan tanda sempang (-). Dalam pada itu, "a" dalam "al" tidak menerima hukum huruf besar menurut pedoman umum ejaan Bahasa Melayu. Sebaliknya hukum huruf besar terpakai kepada huruf pertama kalimah induk. Contohnya:

الامتحان	: *al-imtiḥān*	الأصل	: *al-aṣl*
المكّية	: *al-makkiyyah*	الفتوحات	: *al-futūḥāt*

5.4.21. *Tā' al-marbūṭah* di akhir kalimah hendaklah diromanisasikan dengan "h" jika kalimah itu bermula dengan al- atau menjadi kalimah terakhir dalam sesuatu ayat. Contohnya:

المكتبة الوهبة	: *al-Maktabah al-Wahbah*
الرسالة العلمية	: *al-risālah al-'ilmiyyah*

5.4.22. *Tā' al-marbūṭah* di akhir kalimah hendaklah diromanisasikan dengan "t" jika selepasnya kalimah bermula dengan al-. Contohnya:

مشكاة المصابيح : *Mishkāt al-Maṣābīḥ*
تحفة الأحوذي : *Tuḥfat al-Aḥwadhī*

5.4.23. Tanwin hendaklah diromanisasikan mengikut ejaan, bukan sebutan. Contohnya:

إنسانٌ	: *insān*	عينٌ	: *'ayn*
حيٌّ	: *ḥayy*	قوةٌ	: *quwwah*

5.4.24. Kalimah Bahasa Arab yang telah menjadi sebutan umum Bahasa Melayu hendaklah dieja mengikut Bahasa Melayu. Semua kalimah Bahasa Arab, lnggeris atau bahasa asing hendaklah diitalik kecuali nama khas.

5.4.25. Kata nama khas hendaklah diromanisasikan dengan mengambil kira penggunaan huruf besar seperti kaedah ejaan Bahasa Melayu. Contohnya:

محمد	: Muḥammad	الندوي	: al-Nadawī
أبو الحسن	: Abū al-Ḥasan	أبو بكر	: Abū Bakr

LAMPIRAN

Lampiran A1 – Contoh Kulit Hadapan

Tulisan huruf besar, *font* Arial Narrow, bersaiz 15, tulisan berwarna emas atas kulit berwarna merah *rexine*.

KAEDAH MENGHAFAL AL-QUR'AN DI INSTITUSI TAHFIZ AL-QUR'AN DI MALAYSIA: KAJIAN PERBANDINGAN DI ANTARA KAEDAH DARUL QURAN, JAKIM DENGAN KAEDAH AL-HUFFAZ

SEDEK BIN ARIFFIN

JABATAN AL-QUR'AN DAN AL-HADITH
AKADEMI PENGAJIAN ISLAM
UNIVERSITI MALAYA
KUALA LUMPUR
2011

Lampiran A2 – Contoh Halaman Hadapan

Tulisan huruf besar, *font* Arial Narrow, bersaiz 15.

KAEDAH MENGHAFAL AL-QUR'AN DI INSTITUSI TAHFIZ AL-QUR'AN DI MALAYSIA: KAJIAN PERBANDINGAN DI ANTARA KAEDAH DARUL QURAN, JAKIM DENGAN KAEDAH *AL-HUFFAZ*

SEDEK BIN ARIFFIN

JABATAN AL-QUR'AN DAN AL-HADITH
AKADEMI PENGAJIAN ISLAM
UNIVERSITI MALAYA
KUALA LUMPUR
2011

Lampiran A3 – Contoh Halaman Tajuk

Tulisan huruf besar, *font* Arial Narrow, bersaiz 15.

KAEDAH MENGHAFAL AL-QUR'AN DI INSTITUSI TAHFIZ AL-QUR'AN DI MALAYSIA: KAJIAN PERBANDINGAN DI ANTARA KAEDAH DARUL QURAN, JAKIM DENGAN KAEDAH *AL-HUFFAZ*

SEDEK BIN ARIFFIN

TESIS INI DIKEMUKAKAN UNTUK MEMENUHI KEPERLUAN BAGI IJAZAH DOKTOR FALSAFAH

JABATAN AL-QUR'AN DAN AL-HADITH
AKADEMI PENGAJIAN ISLAM
UNIVERSITI MALAYA
KUALA LUMPUR
2011

Lampiran B1 – Contoh Kulit Hadapan

Tulisan huruf besar, *font* Arial Narrow, bersaiz 15, tulisan berwarna emas atas kulit berwarna merah *rexine*.

ANALISIS HADITH-HADITH MENGENAI
RAWATAN SIHIR DALAM *AL-KUTUB*
***AL-SITTAH*: APLIKASI DI PUSAT**
RAWATAN ISLAM DI
MALAYSIA

KHADHER AHMAD

JABATAN AL-QUR'AN DAN AL-HADITH
AKADEMI PENGAJIAN ISLAM
UNIVERSITI MALAYA
KUALA LUMPUR
2011

Lampiran B2 – Contoh Halaman Hadapan

Tulisan huruf besar, *font* Arial Narrow, bersaiz 15.

ANALISIS HADITH-HADITH MENGENAI RAWATAN SIHIR DALAM *AL-KUTUB AL-SITTAH*: APLIKASI DI PUSAT RAWATAN ISLAM DI MALAYSIA

KHADHER AHMAD

JABATAN AL-QUR'AN DAN AL-HADITH
AKADEMI PENGAJIAN ISLAM
UNIVERSITI MALAYA
KUALA LUMPUR
2011

Lampiran B3 – Contoh Halaman Tajuk

Tulisan huruf besar, *font* Arial Narrow, bersaiz 15.

ANALISIS HADITH-HADITH MENGENAI RAWATAN SIHIR DALAM *AL-KUTUB AL-SITTAH*: APLIKASI DI PUSAT RAWATAN ISLAM DI MALAYSIA

KHADHER AHMAD

TESIS INI DIKEMUKAKAN UNTUK MEMENUHI KEPERLUAN BAGI IJAZAH DOKTOR FALSAFAH

JABATAN AL-QUR’AN DAN AL-HADITH
AKADEMI PENGAJIAN ISLAM
UNIVERSITI MALAYA
KUALA LUMPUR
2011

Lampiran C – Bahagian Tetulang Sisi

NAMA	TAJUK	NAMA IJAZAH (PhD, MUs, MSh, MIS)	TAHUN
SEDEK BIN ARIFFIN	KAEDAH MENGHAFAL AL-QUR’AN DI INSTITUSI TAHFIZ AL-QUR’AN DI MALAYSIA: KAJIAN PERBANDINGAN DI ANTARA KAEDAH DARUL QURAN, JAKIM DENGAN KAEDAH AL-HUFFAZ	PhD	2011
KHADHER AHMAD	ANALISIS HADITH-HADITH MENGENAI RAWATAN SIHIR DALAM *AL-KUTUB AL-SITTAH*: APLIKASI DI PUSAT RAWATAN ISLAM DI MALAYSIA	PhD	2011

Lampiran D – Senarai Semak Disertasi dan Tesis

TAJUK

- ❐ Pastikan tajuk menepati seperti yang diluluskan oleh Jawatankuasa Akademik, Akademi Pengajian Islam.
- ❐ Pastikan isi dan perbincangan menepati keperluan tajuk yang diluluskan.

ABSTRAK

- ❐ Sudahkah anda memastikan bahawa abstrak dalam Bahasa Melayu, Bahasa Inggeris dan Bahasa Arab tidak mempunyai kesilapan-kesilapan nahu dan ejaan serta mengikut format yang diperlukan?

PERNYATAAN KAEDAH PENGUMPULAN DATA

- ❐ Sudahkah anda memastikan semua kaedah yang digunakan dalam proses pengumpulan data seperti kaedah pengumpulan data dan kaedah persampelan dinyatakan dengan telus dan jelas?

PERSEMBAHAN

- ❐ Adakah semua rajah dan carta (jika ada) mempunyai tajuk yang sesuai dan diberi nombor yang betul mengikut urutannya serta dinyatakan sumbernya?
- ❐ Adakah semua nota kaki dalam format yang sesuai dan penomborannya dalam susunan yang betul?
- ❐ Adakah penggunaan singkatan-singkatan seperti *ibid.* dan sebagainya digunakan dengan cara yang betul?
- ❐ Adakah senarai bibliografi disusun mengikut format yang betul?
- ❐ Sebelum menjilid, sudahkah anda mempastikan setiap salinan sama ada yang berkulit nipis untuk pemeriksaan atau salinan

kekal berkulit tebal, tidak ada halaman yang tertinggal atau dalam keadaan yang tidak sempurna seperti terbalik atau sebahagian muka surat mempunyai cetakan yang tidak jelas ?

ANALISIS

- Adakah anda telah mempastikan bahawa semua objektif dan hipotesis yang telah digariskan telah terjawab atau dibuktikan dengan jelas?
- Adakah setiap rumusan yang anda buat berasaskan data yang mencukupi, relevan dan sah?
- Adakah cadangan-cadangan yang anda kemukakan untuk menyelesaikan masalah yang dikaji berasaskan rumusan yang diperolehi?

TERJEMAHAN TAJUK

- Sila pastikan tajuk kajian anda diterjemahkan ke Bahasa Inggeris (jika kajian anda dalam Bahasa Melayu/Arab) dan dikemukakan kepada Bahagian Ijazah Tinggi.



PENGHARGAAN

Akademi Pengajian Islam Universiti Malaya (APIUM) mengucapkan setinggi-tinggi terima kasih kepada Jawatankuasa Buku Panduan Penulisan Ilmiah Akademi Pengajian Islam Universiti Malaya sehingga menghasilkan buku panduan ini.

Edisi Pertama (2001)

Profesor Madya Dr Ab. Mu'min Ab. Ghani – Pengerusi
Profesor Dr Ab Aziz Mohd Zin
Profesor Dr Abdullah @ Alwi Hj. Hassan
Profesor Dr Abd Halim Mat Diah
Profesor Madya Dr Idris Awang
Profesor Madya Dr Ahmad Hidayat Buang
Profesor Madya Dr Suwaid Tapah
Dr Che Zarrina Sa'ari
Dr Shamsiah Mohamad
Dr Rushdi Ramli
Dr Sharifah Hayaati Syed Ismail
Dr Siti Mashitoh Mahamood
Encik Samsudin Mohamed – Setiausaha

Edisi Kedua (2006)

Profesor Madya Dr Idris Awang – Pengerusi
Profesor Madya Dr Suwaid Tapah
Profesor Madya Dr Mohd Yakub @ Zulkifli Mohd Yusoff
Profesor Madya Dr Anisah Ab. Ghani
Dr Mohd Fauzi Hamat
Dr Patmawati Hj. Ibrahim
Encik Ahmad Faisal Abdul Hamid
Encik Kamaruzzaman Nordin
Encik Mohamad Zaidi Abdul Rahman
Puan Norrodzoh Hj. Siren
Puan Zalina Zakaria

Disemak oleh:

Profesor Dr Ab Aziz Mohd Zin – Pengerusi
Profesor Madya Dr Joni Tamkin Borhan
Profesor Dr Abdullah @ Alwi Hj. Hassan
Profesor Madya Dr Mohd Yakub @ Zulkifli Mohd Yusoff

Urusetia:

Puan Masjiwa Haji Hanipah
Puan Suzana Muhamad Zain – Setiausaha

Edisi Ketiga (2012)

Profesor Madya Dr Mustaffa Abdullah – Pengerusi
Dr Sedek Ariffin – Setiausaha
Profesor Madya Dr Wan Suhaimi Wan Abdullah
Profesor Madya Dr Abdul Karim Ali
Profesor Madya Dr Che Zarrina Sa'ari
Profesor Madya Dr Raihanah Hj Abdullah
Dr Asmak Ab Rahman
Dr Abdul Wahed Jalal Nore
Dr Wan Adli Wan Ramli
Dr Faisal @ Ahmad Faisal Abdul Hamid
Dr Khadher Ahmad